

Rödl & Partner

Vous connaissez vos forces et vos objectifs. Vous avez l'esprit d'équipe, vous êtes dynamique et vous souhaitez une expérience dans un groupe international. Nous attendons avec impatience votre candidature et vos idées !

Pour notre bureau à Strasbourg, nous cherchons
pour une durée de 3 mois un(e)
Stagiaire (H/F)
ASSISTANT(E) CRM / DATA MANAGEMENT
pour notre service Business Development
Poste à pourvoir immédiatement

CE QUE VOUS APPORTEZ

- Vous êtes étudiant(e) Bac+2, à Bac+4 en école de commerce, gestion, marketing ou filière data.
- Vous avez une solide maîtrise d'Excel.
- Vous êtes à l'aise avec la recherche en ligne et les réseaux professionnels et vous n'avez pas peur d'aller au contact de tiers pour chercher des informations.
- Vous êtes rigoureux(se), vous travaillez avec méthode et vous avez le sens du détail. Vous aimez travailler en autonomie.
- Vous aimez les environnements internationaux et idéalement, vous maîtrisez l'anglais.

CE QUE NOUS VOUS PROPOSONS

- Une mission concrète et formatrice dans une entreprise de renommée internationale.
- L'opportunité de comprendre les enjeux de la mise en place d'un CRM et une mission à très forte valeur ajoutée pour l'entreprise
- Un encadrement et un suivi régulier dans un environnement agréable.
- La possibilité d'être force de proposition pour enrichir notre démarche grâce à vos compétences et votre capacité de compréhension des enjeux.

UN CABINET D'AVOCATS D'AFFAIRES AU SEIN D'UN GROUPE INTERNATIONAL PLURIDISCIPLINAIRE

Rödl & Partner apporte des solutions complètes et sur-mesure à ses clients, dans plus de 116 bureaux et 50 pays.

Nos clients du monde entier font confiance à nos 6000 collaborateurs, qui animent le succès grandissant de notre cabinet.

POUR TOUT RENSEIGNEMENT :

Rödl & Partner Avocats
02 Place Kleber
67000 Strasbourg

T +33 3 90 40 54 14

www.roedl-avocats.fr

Merci d'adresser votre candidature à annika.czybulka@roedl.fr